

## Rececionista (m/f)

És comunicativa, organizada e tens gosto pelo atendimento ao público? Então, esta oportunidade pode ser para ti!

Na nossa equipa, procuramos uma rececionista que será o primeiro sorriso da empresa, alguém com simpatia natural, capacidade de organização e espírito de equipa.

**Local:** Póvoa de Varzim

**Horário:** Tempo inteiro

**Candidaturas até:** 31/07/2025

### O que esperamos de ti:

Boa apresentação e comunicação clara;  
Facilidade no atendimento presencial, telefónico e por email;  
Organização e atenção ao detalhe;  
Domínio básico de ferramentas informáticas (email, Word, Excel);  
Espírito positivo e vontade de aprender;

### Principais funções:

Receção de clientes e fornecedores;  
Gestão de chamadas e correspondência;  
Apoio administrativo geral;  
Colaboração com as várias áreas da empresa;

### Oferecemos:

Integração numa equipa dinâmica e acolhedora;  
Formação inicial e contínua;  
Possibilidade de crescimento dentro da empresa;  
Ambiente profissional e motivador;  
Vencimento base: 1.000 eur/mês;

Junta-te a nós e faz parte de uma empresa onde o profissionalismo anda de mãos dadas com o bem-estar!

### Candidaturas:

As candidaturas deverão ser acompanhadas obrigatoriamente do teu CV com fotografia para: [geral@eximios.pt](mailto:geral@eximios.pt)

Asseguramos total confidencialidade no tratamento das candidaturas.

